

FORMATION

Informatique bureautique

Maîtriser l'ordinateur, Word, Excel, PowerPoint et Internet, et gagner en productivité avec un module d'IA appliquée.

2 mois

Présentiel Dakar

Débutant accepté

Attestation incluse

Former. Créer. Impacter.

La formation en bref

SUNUCODE

Une compétence de base qui sert partout, tout de suite

Sunu Code forme aux compétences numériques appliquées au travail réel. Cette formation te rend autonome sur l'ordinateur et te fait gagner un temps précieux grâce à l'IA.

DURÉE

2 mois

RYTHME

2 séances / semaine

LIEU

Présentiel · Dakar

NIVEAU

Aucun prérequis

À qui s'adresse cette formation ?

- Débutants qui partent de zéro sur l'ordinateur
- Étudiants et demandeurs d'emploi qui veulent un vrai atout sur le CV
- Commerçants, entrepreneurs et indépendants qui veulent gérer leur activité
- Salariés qui veulent gagner en productivité au bureau

Le programme · 6 modules

Du démarrage de l'ordinateur à l'IA au bureau

1

Windows et bases de l'ordinateur

Démarrer, fichiers et dossiers, clavier, souris, organisation du travail.

2

Word · traitement de texte

Lettres, rapports, CV, mise en page propre, tableaux, impression.

3

Excel · tableurs et calculs

Tableaux, formules, factures, budgets, graphiques simples.

4

PowerPoint · présentations

Diapositives claires, images, transitions, présenter en public.

5

Internet, email et outils en ligne

Recherche efficace, email pro, Google Drive, formulaires, sécurité.

IA

IA appliquée à la bureautique

Rédiger, calculer et présenter plus vite avec l'intelligence artificielle.

Ce que tu vas savoir faire (1/2)

SUNUCODE

W

Word

Rédiger une lettre ou un rapport pro, faire un CV, insérer un tableau, une image, numéroté les pages et imprimer sans stress.

X

Excel

Construire un tableau, poser des formules (somme, moyenne, pourcentage), faire une facture, un budget, un graphique.

P

PowerPoint

Monter une présentation claire, ajouter images et transitions, et la présenter avec assurance devant un public.

Ce que tu vas savoir faire (2/2)

1

Windows et fichiers

Organiser tes documents, retrouver un fichier, installer et ranger, protéger ton travail.

2

Internet et email

Faire une recherche utile, créer et gérer une adresse email professionnelle, envoyer des pièces jointes, utiliser Google Drive.

3

Bonnes pratiques

Sécurité de base, mots de passe, sauvegardes, éviter les arnaques en ligne.

Module phare · IA appliquée à la bureautique

L'IA ne remplace pas ta compétence : elle te fait travailler deux fois plus vite. Un vrai plus que peu de gens maîtrisent encore.

- ✓ Rédiger et corriger lettres, rapports et emails en quelques secondes
- ✓ Générer des tableaux Excel et trouver la bonne formule sans se bloquer
- ✓ Créer une présentation PowerPoint en partant d'une simple idée
- ✓ Résumer un long document, traduire, reformuler proprement
- ✓ Utiliser les assistants IA (ChatGPT, Claude) et bien leur donner des consignes

Débouchés et résultats

SUNUCODE

La compétence est un moyen. Le but, c'est le revenu.

1

Emploi de bureau

Assistant administratif, secrétaire, agent d'accueil, gestionnaire de documents.

2

Saisie et data

Agent de saisie, opérateur de saisie de données, traitement de dossiers.

3

Travail en freelance

Mise en page de documents, création de tableaux et de présentations à la demande.

4

Ta propre activité

Gérer factures, stocks, budgets et communication de ton commerce ou de ton projet.

Tarifs et conditions

SUNUCODE

Tout est inclus, aucune surprise

FRAIS D'INSCRIPTION

30 000 F

une seule fois

MENSUALITÉ

30 000 F

par mois · 2 mois

COÛT TOTAL

90 000 F

pour toute la formation

Inclus dans le prix

- Supports de cours et exercices pratiques
- Attestation de fin de formation Sunu Code
- Accompagnement par un formateur dédié

Conditions d'inscription

- Aucun prérequis technique · savoir lire et écrire
- Une pièce d'identité
- Frais d'inscription réglés à l'inscription

SUNUCODE

Prêt à te lancer ?

Réserve ta place pour la prochaine cohorte.

TÉLÉPHONE (+221) 77 399 95 66 / 33 835 33 72

EMAIL contact@sunucode.com

SITE www.sunucode.com

ADRESSE Parcelles Assainies U17, Villa N°284, Dakar

Former. Créer. Impacter.